



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน
เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๑

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓) “การรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

องค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน ได้ดำเนินการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน ประจำปี ๒๕๖๑ ตามรายงานและความคิดเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน เสร็จเรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้รายงานผลการติดตามและประเมินผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เสร็จสิ้นตามระเบียบฯ ขันตอน จึงออกประกาศรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายอนุกุล สุขเจริญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน

<http://www.bangpahan.go.th/>

โทรศัพท์ ๐-๓๕๓๐-๑๘๕๙

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒ (๓) ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรับทราบ คณะกรรมการหวังว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาอบต. สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน
ธันวาคม ๒๕๖๑

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๑
จุดประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๒
ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๒
ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๓
กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล	๕
ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผล	๖
วิธีในการติดตามและประเมินผล	๗

ส่วนที่ ๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา นโยบายการพัฒนาของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน

วิสัยทัศน์ (Vision)	๘
พันธกิจ (Mission)	๘
จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา (Goals)	๘
ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา	๘
นโยบายการพัฒนาของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน	๙

ส่วนที่ ๓ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ประเมินสภาพทั่วไป	๑๒
การประเมินยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา	๑๓

ส่วนที่ ๔ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

แบบที่ ๑ แบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน	๑๔
แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕
แบบที่ ๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน	๒๓

ส่วนที่ ๕ ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

๒๘

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นเครื่องมือในการใช้งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์และทรัพยากรต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีความโปร่งใส เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นและตอบสนองความต้องการของประชาชน และถึงแม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีสักเพียงไรก็ตามแต่หากไม่สามารถบังคับถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงต้องมีเครื่องมือที่สำคัญในการตรวจสอบการดำเนินงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ หรือบรรลุเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร ซึ่ง “ระบบติดตาม” และ “ระบบประเมินผล” จะเป็นเครื่องมือในการนำข้อมูลต่างๆ มาปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมหรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน ในฐานะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภาระหน้าที่จะต้องให้การบริการแก่ประชาชนตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ จึงจำเป็นต้องจัดทำแผนติดตามและประเมินผลเพื่อวัดถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ของการดำเนินงานในด้านต่างๆ เพื่อใช้ในการเปรียบเทียบการทำงานของปีที่ผ่านมาได้ด้วย

การติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคม ภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป พร้อมการปรับปรุงและเร่งรัดดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่การติดตาม หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการดำเนินโครงการปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

การติดตาม (Monitoring) คือ การตรวจติดตามงาน หรือการปฏิบัติงาน เพื่อลดปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่าง การดำเนินงาน การติดตามงานเป็นเครื่องมือที่ใช้สำหรับ การควบคุมการดำเนินงาน เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยดีในทันทีที่เกิดปัญหาอุปสรรค ซึ่งการติดตามแผนพัฒนาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น จะเป็นการตรวจสอบข้อมูลย้อนกลับเกี่ยวกับการดำเนินงาน ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีการติดตามแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุ่ลงค่าใช้จ่ายสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น การประเมินผล(Evaluation) คือการตรวจสอบผลการดำเนินงานในระหว่างที่กำลังดำเนินการ (On-going Evaluation) หรือภายหลังที่การดำเนินการสำเร็จเสร็จสิ้นไปแล้ว (Ex-post Evaluation) ซึ่งการประเมินผล เป็นสิ่งจำเป็น เช่นเดียวกับการติดตาม การประเมินผลแผนงาน จะเป็นการบ่งชี้ว่า แผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนงานที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งผลที่ได้จากการติดตาม และประเมินผล ถือว่าเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและตัดสินใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

จุดประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๑) เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี
- ๒) เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้
- ๓) เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ และแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น
- ๔) เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาปีต่อไป

ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) ทำรู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓) ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบ การนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
- ๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น
- ๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระฉับกระชวย เพื่อจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป
- ๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุน

ทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระฉ่งชัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

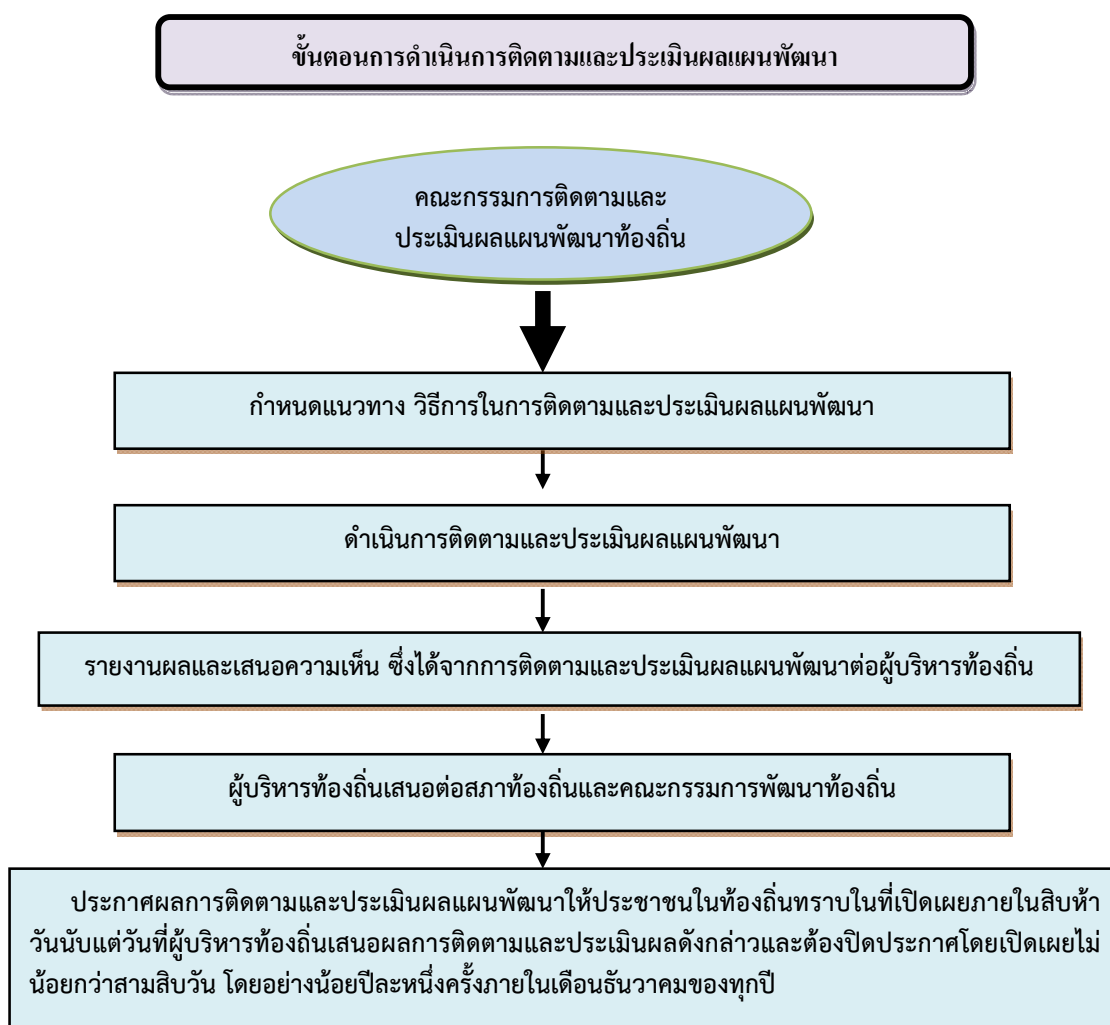
กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓)



กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๐๓๕๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙
- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (การพัฒนาด้านการคมนาคม โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ การใช้กฎหมายควบคุมอาคาร การวางผังเมือง)

ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม (การพัฒนาคุณภาพการศึกษา สุขภาวะของประชาชน การรณรงค์และป้องกันยาเสพติด การกีฬาและการออกกำลังกาย การส่งเสริม อนุรักษ์ พัฒนา กิจกรรมศิลปวัฒนธรรม โบราณสถาน โบราณวัตถุ การส่งเสริมและส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส การสร้างชุมชนเข้มแข็ง)

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ (สนับสนุน ส่งเสริมการเกษตรแบบพอเพียงการพัฒนาอาชีพ

ที่สอดคล้องกับสภาพ ความต้องการของตลาดและชุมชน ส่งเสริมพัฒนาการท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์ ตามวิถีชุมชนและภูมิปัญญาชาวบ้าน การส่งเสริมการลงทุน การพาณิชย์ การพัฒนาธุรกิจที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (การฟื้นฟูและอนุรักษ์ป่า และระบบนิเวศ การบริหารจัดการพื้นที่ลุ่มน้ำ การควบคุมดูแลการท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวธรรมชาติในชุมชน การบริหารจัดการขยะ การกำจัดและบำบัดมลพิษ)

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมือง การปกครองและการบริหารจัดการองค์กรภายใต้ระบบธรรมาภิบาล (ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ การมีส่วนร่วม การบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส การตอบสนองความต้องการของประชาชน การจัดระเบียบชุมชนและสังคม การพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กร อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง)

(๕) ประสิทธิภาพ

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ

ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของอบต. ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ดังนี้

ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) **ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล** ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) **ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล**

(๓) **ช่วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล**

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี โดยติดตามเป็นรายภาคเดือน

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนาเป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่

วิธีการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไข้ปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสี่ปี แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

ส่วนที่ ๒

วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา นโยบายการพัฒนาของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน

วิสัยทัศน์ (vision)

"บางปะหันตำบลน่าอยู่ ใส่ใจสิ่งแวดล้อม เชิดชูศิลปวัฒนธรรม หลักธรรมาภิบาลนำหน้า ปวงประชามีส่วนร่วม"

พันธกิจ (Mission)

๑. พัฒนาและเสริมสร้างประสิทธิภาพการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรชุมชน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ
๒. พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนแบบองค์รวม ให้อยู่ดี กินดี สุขภาพดี อยู่รอดปลอดภัย รวมถึงพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนบูรณาการ
๓. เร่งพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานสาธารณูปโภค สาธารณูปการให้ทันสมัย ครอบคลุมทุกพื้นที่ เร่งพัฒนาเส้นทางขนส่งผลิตผลทางการเกษตรให้สะดวก รวดเร็ว
๔. ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี สร้างสังคมเข้มแข็ง รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง
๕. ส่งเสริมการใช้และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติภายใต้สิ่งแวดล้อมที่เหมาะสม

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา (Goals)

๑. ระบบโครงสร้างพื้นฐานทันสมัย ครอบคลุม เส้นทางขนส่งสินค้าเศรษฐกิจสะดวก รวดเร็ว
๒. เป็นแหล่งผลิตสินค้าเกษตรที่สำคัญของอำเภอ ประชาชนสามารถพึ่งตนเองได้
๓. การศึกษาในท้องถิ่นมีคุณภาพ ประชาชนเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้อย่างทั่วถึง เป็นธรรม
๔. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น อยู่รอดปลอดภัย
๕. เป็นสังคมที่เข้าใจสิ่งแวดล้อมและรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน
๖. หน่วยงานท้องถิ่นมีคุณภาพ ทำงานร่วมกันอย่างบูรณาการ

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

๑. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารและการบริการ
 - ๑.๑ สร้างจิตสำนึกและพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐ
 - ๑.๒ เสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและบริการประชาชน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล
 - ๑.๓ การพัฒนาเผยแพร่และอบรมความรู้เกี่ยวกับ อบต.
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต
 - ๒.๑ การพัฒนาคุณภาพด้านการศึกษา
 - ๒.๒ การพัฒนาส่งเสริมสุขภาพอนามัย
 - ๒.๓ การพัฒนาอาชีพ

๒.๔ การพัฒนาสวัสดิการชุมชนและสังคม

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๓.๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเข้า ท่อระบายน้ำ
- ๓.๒ พัฒนาการขยายระบบประปาหรือก่อสร้างประปาบาดาลหมู่บ้าน
- ๓.๓ พัฒนาการขยายเขตไฟฟ้า
- ๓.๔ พัฒนาการขุดลอกคูคลองเพื่อการเกษตร

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม

- ๔.๑ การรักษาความสงบเรียบร้อยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ๔.๒ การป้องกันและปราบปรามยาเสพติด
- ๔.๓ ส่งเสริมประชาธิปไตย/การมีส่วนร่วม

๕. ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น

- ๕.๑ การส่งเสริมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น
- ๕.๒ อนุรักษ์วัฒนธรรมพื้นฟูโบราณสถาน

๖. ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

- ๖.๑ อนุรักษ์และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
- ๖.๒ การพัฒนา การบริหารจัดการด้านขยะชุมชน

นโยบายการพัฒนาของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน

ภายใต้การบริหารงานของคณะผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน ซึ่งจะต้องดำเนินการพัฒนาพื้นที่ให้มีความเจริญก้าวหน้า และพัฒนาศักยภาพในพื้นที่ตลอดจนความเป็นอยู่ของประชาชน ให้มีความอยู่ดีกินดี และมีชีวิตที่ผาสุก มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

- ๑. ลดปัญหาการเกิดโรคติดต่อภายในตำบล
- ๒. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสามารถใช้ประโยชน์ได้สะดวก
- ๓. ลดปัญหาสาธารณสุขภายในตำบลให้หมดไป
- ๔. ส่งเสริมคุณภาพชีวิต ให้ประชาชนมีความอยู่ดีกินดี
- ๕. สร้างชุมชนในตำบลให้เข้มแข็ง
- ๖. มีสภาพสิ่งแวดล้อมที่ดี มีทรัพยากรธรรมชาติที่สมบูรณ์
- ๗. สร้างงานสร้างรายได้เพื่อพัฒนาชุมชนให้อยู่ได้อย่างมีคุณภาพ

ส่วนที่ ๓

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดำเนินการตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ และ ข้อ ๑๓ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขึ้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๘ กำหนดให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------|
| ๑. สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสามคน |
| ๒. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาชนท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสองคน |
| ๓. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสองคน |
| ๔. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกเอง | จำนวนสองคน |
| ๕. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสองคน |

คณะกรรมการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับเลือกอีกได้ โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้)

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๔. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน ได้รับการแต่งตั้งจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน ตามคำสั่งที่ ๑๒๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑ ซึ่งคณะกรรมการประกอบด้วย

(๑) นางวัลณีย์ ทองสุข	ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต.บางปะหัน	ประธานกรรมการ
(๒) นางสาวยั้งห์ นาคแกมทอง	ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต.บางปะหัน	กรรมการ
(๓) นายปัญญา เจริญสุข	ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต.บางปะหัน	กรรมการ
(๔) นายราชิต อัจประสม	ตำแหน่ง ปลัด อบต.บางปะหัน	กรรมการ
(๕) นางแตงอ่อน เนื้อเย็น	ตำแหน่ง อาจารย์โรงเรียนวัดเกาะเล้ง	กรรมการ
(๖) นายสุนันท์ รักศิลป์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเกาะเล้ง	กรรมการ
(๗) นายสมใจ แสงเปล่งปลั่ง	ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๘) นางสาวฐิติมา กองทิพย์	ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๙) นางวรรณภา ประสมการ	ตำแหน่ง ผู้แทนชุมชน	กรรมการ
(๑๐) นางอารมณีน ดนตรี	ตำแหน่ง ผู้แทนชุมชน	กรรมการ
(๑๑) นายคมสัน ชัยวงศ์	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการ/เลขานุการ

ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาการกำหนดโครงการและงบประมาณไว้ในยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน ประจำปี ๒๕๖๑

การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน

- ติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง
- ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม

๑. ประเมินผลตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนาสี่ปี
๓. ประเมินผลความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหันของประชาชนในพื้นที่
๔. เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

การประเมินสภาพทั่วไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน ได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์ดังกล่าว โดยสรุปผลการวัดคุณภาพแผนมีรายละเอียด ดังนี้

ผลจากการให้คะแนนของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนในการวัดคุณภาพแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๑๘
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๑๕	๑๔
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	๕๕
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)	(๙)
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)	(๙)
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)	(๙)
๓.๔ วิสัยทัศน์	(๕)	(๔)
๓.๕ กลยุทธ์	(๕)	(๔)
๓.๖ เป้าประสงค์และประเด็นกลยุทธ์	(๕)	(๔)
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	(๔)
๓.๘ แผนงาน	(๕)	(๔)
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	(๔)
๓.๑๐ ผลผลิต/โครงการ	(๕)	(๔)
รวม	๑๐๐	๘๗

การประเมินยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาสี่ปี โดยสรุปผลติดตามและประเมินผลมีรายละเอียด ดังนี้

ผลจากการให้คะแนนของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนในการวัดคุณภาพในการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๙
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๘
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๘
๔. ยุทธศาสตร์และแผนงาน	๑๐	๙
๕. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐	๔๘
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	(๔)
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	(๔)
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	(๔)
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)	(๔)
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒	(๕)	(๔)
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	(๕)	(๔)
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	(๔)
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักปรัชญา	(๕)	(๔)
๕.๙ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)	(๔)
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	(๔)
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด(KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)	(๔)
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)	(๔)
รวม	๑๐๐	๘๒

ส่วนที่ ๔

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

แบบที่ ๑ แบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : องค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน อ.บางปะหัน จ.พระนครศรีอยุธยา

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์ การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง กับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง กับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ๑. องค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน อ.บางปะหัน จ.พระนครศรีอยุธยา
- ๒. รายงานผลการดำเนินงาน ปีละ ๑ ครั้ง ช่วงเดือนธันวาคมของทุกปี

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ๔ ปี

จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑		ปีที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒		ปีที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๓		ปีที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ด้านการบริหารและการบริการ	๑๔	๙๐๕,๐๐๐	๑๔	๙๐๕,๐๐๐	๑๓	๘๗๐,๐๐๐	๑๓	๘๔๕,๐๐๐	๕๔	๓,๕๒๕,๐๐๐
๒. การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	๓๗	๖,๑๐๘,๒๐๐	๓๖	๖,๐๐๘,๒๐๐	๓๖	๕,๙๕๘,๒๐๐	๓๕	๕,๘๖๐,๒๐๐	๑๓๘	๒๓,๙๓๔,๘๐๐
๓. ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑๙	๑๐,๔๘๐,๐๐๐	๓๐	๑๙,๒๐๓,๐๐๐	๑๗	๘,๖๗๐,๐๐๐	๘	๒,๓๕๐,๐๐๐	๗๔	๔๑,๕๔๙,๗๔๒
๔. ด้านการพัฒนาการระเบียนชุมชน/สังคม	๑๗	๘๗๓,๐๐๐	๒๐	๙๔๘,๐๐๐	๒๐	๙๑๘,๐๐๐	๑๙	๘๘๘,๐๐๐	๗๖	๓,๖๒๗,๐๐๐
๕. ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น	๑๑	๒,๙๔๕,๔๐๐	๑๐	๙๐๕,๔๐๐	๑๐	๙๐๕,๔๐๐	๘	๗๙๕,๔๐๐	๓๙	๕,๕๕๑,๖๐๐
๖. ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๗	๔๘๐,๐๐๐	๖	๔๑๐,๐๐๐	๖	๓๘๐,๐๐๐	๗	๔๐๐,๐๐๐	๒๖	๑,๖๗๐,๐๐๐
รวม	๑๐๕	๒๑,๗๙๑,๖๐๐	๑๑๖	๒๘,๓๗๙,๖๐๐	๑๐๒	๑๗,๗๐๑,๖๐๐	๙๐	๑๑,๑๓๘,๖๐๐	๑๙๓	๗๙,๘๕๘,๑๔๒

จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์ ปี ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์	พ.ศ. ๒๕๖๑	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ด้านการบริหารและการบริการ	๑๔	๙๐๕,๐๐๐
๒. การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	๓๗	๖,๑๐๘,๒๐๐
๓. ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑๙	๑๐,๔๘๐,๐๐๐
๔. ด้านการพัฒนาการระเบียบชุมชน/สังคม	๑๗	๘๗๓,๐๐๐
๕. ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น	๑๑	๒,๙๔๕,๔๐๐
๖. ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมฯ	๗	๔๘๐,๐๐๐
รวม	๑๐๕	๒๑,๗๙๑,๖๐๐

รายงานสรุปผลการดำเนินงานปี ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการเสร็จแล้ว		จำนวนโครงการ ที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		จำนวนโครงการ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		โครงการ ที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการ ที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการ ทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ด้านการบริหารและการบริหาร	๑๑	๗๘.๕๗	-	-	๓	๒๑.๔๓	-	-	-	-	๑๔	๑๐๐
๒. ด้านการส่งเสริมและการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑๘	๔๘.๖๕	-	-	๑๙	๕๑.๓๕	-	-	-	-	๓๗	๑๐๐
๓. ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๗	๓๖.๘๔	-	-	๑๒	๖๓.๑๖	-	-	-	-	๑๙	๑๐๐
๔. ด้านการพัฒนาการจัดระเบียบชุมชน/สังคม	๓	๑๗.๖๕	-	-	๑๔	๘๒.๓๕	-	-	-	-	๑๗	๑๐๐
๕. ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และประเพณี	๖	๕๔.๕๕	-	-	๕	๔๕.๔๕	-	-	-	-	๑๑	๑๐๐
๖. ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	๓	๔๒.๘๖	-	-	๔	๕๗.๑๔	-	-	-	-	๗	๑๐๐
รวม	๔๘	๔๕.๗๑	-	-	๕๗	๕๔.๒๙	-	-	-	-	๑๐๕	๑๐๐

รายงานสรุปโครงการที่ดำเนินการ

ด้านการบริหารและการบริการ จำนวน ๑๑ โครงการ เบิกงบประมาณ ๓,๙๒๓,๗๙๒ บาท

๑. โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากร	เบิกงบจำนวน	๑๑๘,๔๐๐	บาท
๒. โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร	เบิกงบจำนวน	๓๘,๗๐๐๐	บาท
๓. โครงการปรับปรุงเทคโนโลยี อุปกรณ์การปฏิบัติงานในสำนักงาน	เบิกงบจำนวน	๑,๔๙๙,๓๙๒	บาท
๔. โครงการจัดซื้อตู้เก็บเอกสารและโต๊ะทำงาน	เบิกงบจำนวน	๒๔,๗๕๐	บาท
๕. โครงการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ อบต.บางปะหัน	เบิกงบจำนวน	๙,๙๐๐	บาท
๖. โครงการต่อเติมอาคารสำนักงาน	เบิกงบจำนวน	๔๙๘,๐๐๐	บาท
๗. โครงการซ่อมแซมอาคารสำนักงาน	เบิกงบจำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
๘. โครงการจัดซื้อวัสดุการศึกษาสำหรับเด็กก่อนวัยเรียน ๓-๕ ขวบ	เบิกงบจำนวน	๔๕,๙๐๐	บาท
๙. โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ปี ๒๕๖๑	เบิกงบจำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
๑๐. อบต.เคลื่อนที่พบประชาชน ประจำปี ๒๕๖๑	เบิกงบจำนวน	๑๖๔,๒๐๐	บาท
๑๑. โครงการจัดพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ สมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช	เบิกงบจำนวน	๑,๐๔๖,๒๕๐	บาท

ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน ๑๘ โครงการ เบิกงบประมาณ ๓,๖๘๘,๑๕๘.๓๐ บาท

๑. โครงการกิจกรรมวันเด็ก	เบิกงบจำนวน	๓๐๐,๐๐๐	บาท
๒. โครงการสานสัมพันธ์ผู้สูงอายุ	เบิกงบจำนวน	๕๒,๑๐๐	บาท
๓. โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	เบิกงบจำนวน	๑๙,๑๐๐	บาท
๔. โครงการเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพความพิการ (อุดหนุน)	เบิกงบจำนวน	๓๓๔,๔๐๐	บาท
๕. โครงการเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (อุดหนุน)	เบิกงบจำนวน	๑,๙๗๑,๐๐๐	บาท
๖. โครงการเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (อุดหนุน)	เบิกงบจำนวน	๖,๐๐๐	บาท
๗. โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางธรรมชาติ	เบิกงบจำนวน	๒๗,๙๐๐	บาท
๘. โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	เบิกงบจำนวน	๑๓๔,๙๘๓	บาท
๙. โครงการสนับสนุนค่าอาหารเสริม(นม) ร.ร.วัดเกาะเล็ก	เบิกงบจำนวน	๑๒๙,๑๑๔.๕๖	บาท
๑๐. โครงการสนับสนุนค่าอาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เบิกงบจำนวน	๓๗,๙๑๖.๖๔	บาท
๑๑. โครงการสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน ร.ร.วัดเกาะเล็ก	เบิกงบจำนวน	๒๙๘,๐๐๐	บาท
๑๒. โครงการสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เบิกงบจำนวน	๑๐๓,๗๐๐	บาท
๑๓. โครงการค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เบิกงบจำนวน	๗,๐๔๐.๑๐	บาท
๑๔. โครงการอุดหนุนเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมกองทุนสุขภาพ	เบิกงบจำนวน	๔๒,๘๐๔	บาท
๑๕. โครงการอุดหนุนกิ่งกาชาด จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	เบิกงบจำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
๑๖. โครงการซ่อมแซมบ้านพักอาศัยผู้ยากไร้	เบิกงบจำนวน	๑๖๔,๐๐๐	บาท
๑๗. โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	เบิกงบจำนวน	๑๙,๑๐๐	บาท
๑๘. โครงการจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ	เบิกงบจำนวน	๒๑,๐๐๐	บาท

ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน ๗ โครงการ เบิกงบประมาณ ๓,๔๓๖,๑๕๐.๑๘ บาท

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๓	เบิกงบจำนวน	๓๓๑,๐๐๐	บาท
๒. โครงการวางท่อระบายน้ำจากโรงอัฐมูลกัม ถึงปากคลองกุ่ม	เบิกงบจำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
๓. โครงการก่อสร้างระบบประปาบาดาล หมู่ ๑ (เงินสะสม)เบิกงบจำนวน	๒,๐๕๗,๓๙๓.๑๗	บาท	
๔. โครงการถมดินเพื่อก่อสร้างระบบประปาบาดาล หมู่ ๑	เบิกงบจำนวน	๒๗๐,๐๐๐	บาท
๕. โครงการขยายเขตไฟฟ้า ประปาบาดาล หมู่ ๑	เบิกงบจำนวน	๑๓๖,๒๙๕.๘๘	บาท
๖. โครงการสนับสนุนการกำจัดวัชพืชแหล่งน้ำในเขต อบต.	เบิกงบจำนวน	๓๒๐,๐๐๐	บาท
๗. โครงการบำรุงรักษา ซ่อมแซมระบบประปา	เบิกงบจำนวน	๘๑,๔๖๑.๑๓	บาท

ด้านการพัฒนาการจัดระเบียบชุมชน/สังคม จำนวน ๓ โครงการ เบิกงบประมาณ ๑๒๕,๐๐๐ บาท

๑. โครงการจัดทำแผนชุมชนและจัดเวทีรับฟังความคิดเห็นประชาชน	เบิกงบจำนวน	๑๘,๐๐๐	บาท
๒. โครงการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้านและตำบล	เบิกงบจำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
๓. โครงการสนับสนุนศูนย์ต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด คตส.	เบิกงบจำนวน	๙๒,๐๐๐	บาท

ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น จำนวน ๖ โครงการ

เบิกงบประมาณ ๔๐๓,๖๓๐ บาท

๑. โครงการรับผ้ากฐินพระราชทาน	เบิกงบจำนวน	๓๕,๐๐๐	บาท
๒. โครงการจัดงานพิธีเฉลิมพระเกียรติฯ ๑๒ สิงหาคม	เบิกงบจำนวน	๔๐,๐๕๐	บาท
๓. โครงการจัดงานพิธีเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	เบิกงบจำนวน	๕๓,๑๘๐	บาท
๔. โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมประเพณีถวายเทียนพรรษา	เบิกงบจำนวน	๑๑๘,๐๐๐	บาท
๕. โครงการสุขสันต์วันสงกรานต์ร่วมสืบสานประเพณีไทย	เบิกงบจำนวน	๑๑๒,๔๐๐	บาท
๖. โครงการกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	เบิกงบจำนวน	๔๕,๐๐๐	บาท

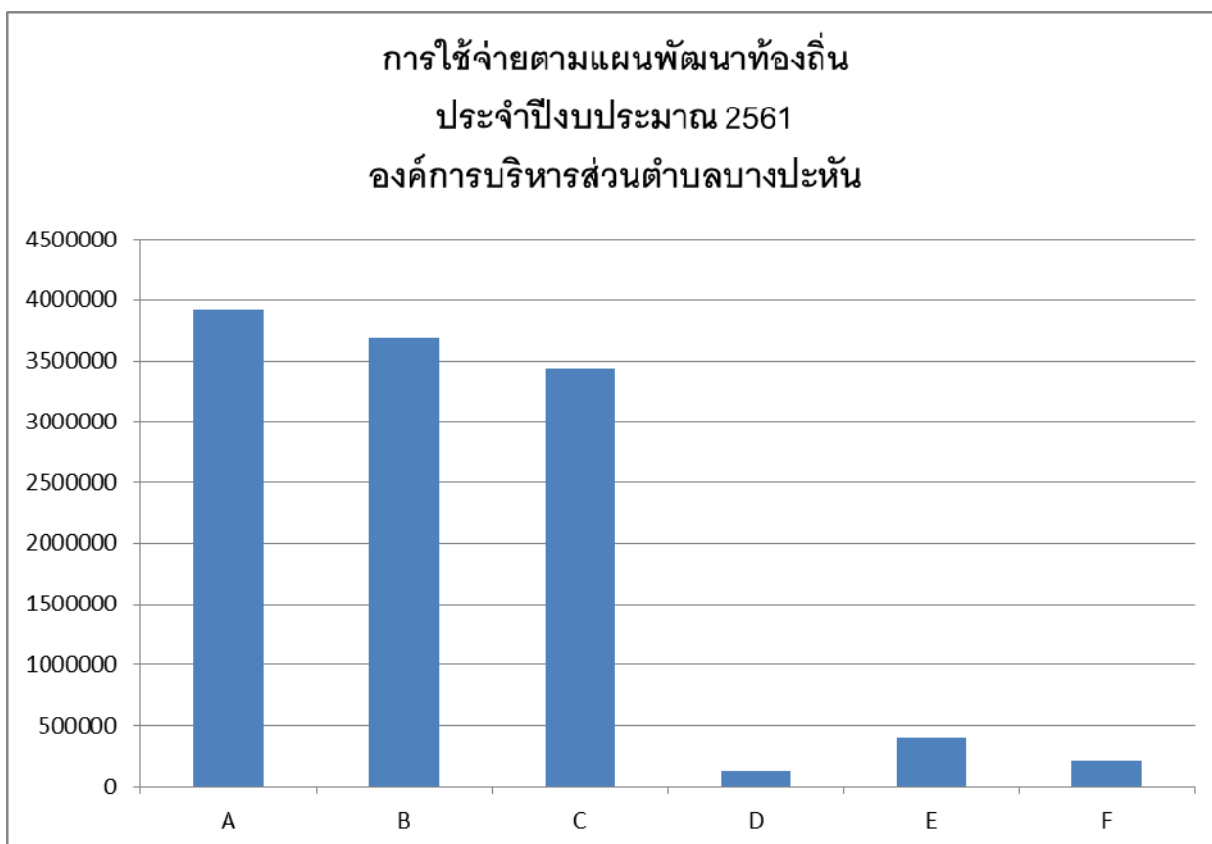
ด้านอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๓ โครงการ

เบิกงบประมาณ ๒๐๙,๗๘๒ บาท

๑. โครงการความร่วมมือในการกำจัดขยะจัดหาลังรองรับสิ่งปฏิกูล	เบิกงบจำนวน	๘๗,๐๐๐	บาท
๒. โครงการเข้าบ่อกำจัดขยะในพื้นที่	เบิกงบจำนวน	๑๐๙,๗๘๒	บาท
๓. โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	เบิกงบจำนวน	๑๓,๐๐๐	บาท

รวมการใช้งบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

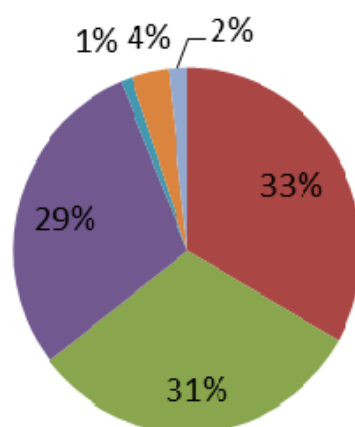
จำนวน ๑๑,๗๘๖,๕๑๒.๔๘ บาท



- A * ด้านการบริหารและการบริการ
- B * ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต
- C * ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
- D * ด้านการพัฒนาการจัดระเบียบชุมชน/สังคม
- E * ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น
- F * ด้านอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

การใช้จ่ายตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2561

■ A ■ B ■ C ■ D ■ E ■ F

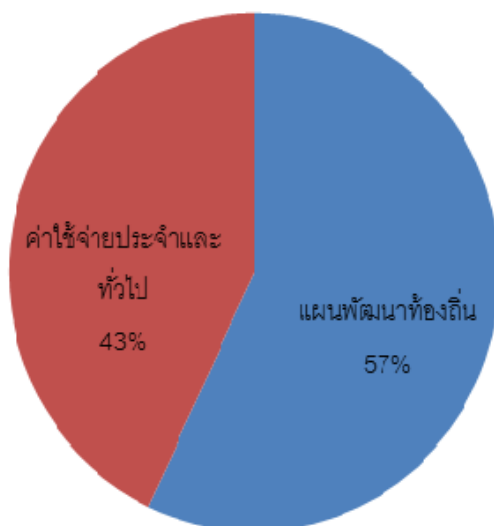


- A * ด้านการบริหารและการบริการ
- B * ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต
- C * ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
- D * ด้านการพัฒนาการจัดระเบียบชุมชน/สังคม
- E * ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น
- F * ด้านอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

จ่ายงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน ๑๑,๗๘๖,๕๑๒.๔๘	บาท
จ่ายงบประมาณค่าใช้จ่ายประจำและทั่วไป	จำนวน ๘,๘๖๕,๒๘๒.๙๓	บาท
รวมค่าใช้จ่ายตลอดปีงบประมาณทั้งสิ้น	<u>จำนวน ๒๐,๖๕๑,๗๙๕.๔๑</u>	<u>บาท</u>

เปรียบเทียบการใช้จ่ายงบประมาณตลอดปี 2561



แบบที่ ๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหันของประชาชนในพื้นที่

ประชาชนในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหันตอบแบบสอบถามโดยการสุ่มจำนวน ๑๐๐ คน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ	ชาย...๔๘.....คน	หญิง...๕๒.....คน	
๒. อายุ	ต่ำกว่า ๒๐ ปี ...๑....คน	๒๐ - ๓๐ ปี ...๑๔....คน	๓๑ - ๔๐ ปี ...๑๒....คน
	๔๑-๕๐ ปี ...๒๖....คน	๕๑- ๖๐ ปี ...๒๘....คน	มากกว่า ๖๐ ปี ...๑๙....คน
๓. การศึกษา	ประถมศึกษา๔๘...คน	มัธยมศึกษา/เทียบเท่า ..๒๘..คน	อนุปริญญา/เทียบเท่า ..๘...คน
	ปริญญาตรี ..๑๓....คน	สูงกว่าปริญญาตรีคน	อื่นๆ ..๓...คน
๔. อาชีพหลัก	รับราชการ ..๔...คน	เอกชน/รัฐวิสาหกิจ ..๙..คน	ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว ..๑๙...คน
	รับจ้าง ..๔๒...คน	นักเรียน นักศึกษา ..๕...คน	เกษตรกร ..๑๓..คน
	อื่น ๆ(ระบุ) ..๘..คน		

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ความพึงพอใจ	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๔๒	๕๘	
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๓๐	๖๙	๑
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๓๒	๖๗	๒
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๓๐	๗๐	
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓๒	๖๗	๑
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓๓	๖๖	
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๓๕	๖๕	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓๑	๖๙	
ภาพรวม	๓๓.๑๒%	๖๖.๓๘%	๐.๕%

๖. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารและบริการ (เช่น อุปกรณ์ เครื่องมือในการบริหารจัดการภายในองค์กร ระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย การรับฟังความเห็นของประชาชน, การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน , ให้บริการแก่ประชาชนในพื้นที่)

ความพึงพอใจ	คะแนน (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๘.๙๑
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๘.๙๔
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๙.๗๙
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๖๘
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๙๒
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๙๓
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๘๕
ภาพรวม	๙

๗. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในยุทธศาสตร์การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต (เช่น การป้องกันโรคติดต่อ การส่งเสริมสุขภาพอนามัยแก่ประชาชน การจัดสวัสดิการเงินสงเคราะห์ต่างๆให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ การป้องกันยาเสพติด การรักษาความสงบเรียบร้อย และการป้องกันภัยต่างๆ)

ความพึงพอใจ	คะแนน (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙.๑๒
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙.๒๓
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๘.๙๙
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๙.๑๑
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๐๖
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙.๑๔
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๙.๐๘
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๑๓
ภาพรวม	๙.๑๐

๘. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (เช่น การก่อสร้างถนน สะพาน ระบบไฟฟ้าสาธารณะ ระบบประปาหมู่บ้าน)

ความพึงพอใจ	คะแนน (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙.๑๘
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙.๐๘
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๘.๙๕
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๙
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๙๒
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๘๙
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๙.๐๔
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๙๘
ภาพรวม	๙

๙. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านการจัดการจัดระเบียบชุมชน/สังคม (เช่น การจัดทำแผนชุมชน การประชาคมหมู่บ้าน และการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน)

ความพึงพอใจ	คะแนน (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙.๑๗
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙.๐๔
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙.๐๕
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๙.๐๓
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๙๕
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙.๐๒
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๙.๐๕
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๐๙
ภาพรวม	๙.๐๕

๑๐. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น (เช่น การส่งเสริมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมประเพณี กีฬาและนันทนาการ)

ความพึงพอใจ	คะแนน (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙.๐๙
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙.๐๖
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙.๐๘
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๙.๐๑
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๙๗
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๙.๐๓
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๐๕
ภาพรวม	๙.๐๓

๑๑. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในยุทธศาสตร์ด้านอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการท่องเที่ยว (เช่น จัดให้มีสถานที่และอุปกรณ์ออกกำลังกายให้เพียงพอ ดำเนินศูนย์เทคโนโลยีชุมชน จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสาร)

ความพึงพอใจ	คะแนน (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙.๐๖
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙.๐๔
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๘.๙๑
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๙๓
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙.๙๘
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๙.๐๑
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๙๗
ภาพรวม	๘.๙๘

๑๒. ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน

๑. อยากให้เข้ามาดูระบบน้ำประปาอย่างต่อเนื่อง และตามระยะเวลาที่กำหนดตามแผนที่วางไว้ เพราะตอนนี้ระบบน้ำประปามีกลิ่นเหม็นเป็นระยะๆ และมีตะกอนขุ่น ถ้าทางองค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหันจัดพนักงานที่รับผิดชอบมาดูแลได้ตามที่กำหนดไว้ก็จะเป็นพระคุณอย่างสูง

ส่วนที่ ๕

ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

ปัญหาและอุปสรรค

๑. ปัญหาความต้องการของประชาชนมีมากแต่งบประมาณมีน้อย องค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหันจึงไม่สามารถตอบสนองความต้องการได้อย่างเพียงพอ

๒. ด้วยข้อจำกัดของงบประมาณและภาระค่าใช้จ่ายประจำ ทำให้ไม่สามารถนำโครงการ/กิจกรรมจากแผนสู่การปฏิบัติได้อย่างเต็มที่ ความสำเร็จของโครงการจึงเกิดขึ้นน้อย

หมายเหตุ : ปัญหาอุปสรรคเป็นข้อจำกัดที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหันประสบปัญหามาเป็นเวลานานหลายปี เช่นเดียวกับท้องถิ่นอีกหลายๆแห่ง คือภาระค่าใช้จ่าย ทั้งค่าใช้จ่ายประจำ ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากภาระหน้าที่ที่ต้องทำ ในขณะที่รายได้ที่ได้รับโดยเฉลี่ยแล้วเพิ่มขึ้นน้อยมาก

ข้อเสนอแนะ

๑. กอง/งาน ที่รับผิดชอบโครงการควรมีการสรุปผลการดำเนินโครงการ และการติดตามประเมินผลโครงการ อย่างน้อยเพื่อให้ได้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินโครงการนั้น ว่าควรจะดำเนินการต่อไปหรือไม่ หรือต้องปรับปรุงอะไรบ้างในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป

๒. เอกสารรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปี ๒๕๖๑ นอกจากเสนอสภาอบต. รับทราบและประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันแล้ว จะต้องมีการแจกให้กอง/งานต่างๆ รับทราบผลการดำเนินงานในภาพรวมของกอง/งาน เพื่อจะได้นำไปปรับปรุง พัฒนาให้ดีขึ้นหรือรักษามาตรฐานที่ดีอยู่แล้วให้ต่อไป

๓. การจัดแผนงานโครงการในแผนพัฒนาประจำปีกับการตั้งงบประมาณรายจ่าย และการนำแผนงาน/โครงการไปสู่การปฏิบัติ ควรจะมีความใกล้เคียงกันทั้งในเรื่องของจำนวนโครงการ และงบประมาณมากกว่าที่ผ่านมา เพื่อให้การดำเนินพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย