



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน
อำเภอบางปะหัน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

1. วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ปี พ.ศ. 2566



องค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน

คะแนน

78.12 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

B



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพยากรสิ้นของราชการ	100.00
5	คุณภาพการดำเนินงาน	100.00
6	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100.00
7	การปรับปรุงการทำงาน	100.00
8	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.44
9	การเปิดเผยข้อมูล	71.98
10	การป้องกันการทุจริต	18.75

คะแนนสูงสุด 100.00 คะแนน คะแนนต่ำสุด 18.75 คะแนน

วิเคราะห์ผลคะแนน ปี 65

IIT	คะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมาก 100.00 คะแนน
รักษาระดับและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น	
หน่วยงานยังคงมีการพัฒนา การเพิ่มพูนความรู้ ทักษะคุณธรรมและจริยธรรมและมีการพัฒนา รูปแบบการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการ รวมถึงการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน กระบวนการเกี่ยวกับการใช้งบประมาณ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้บุคลากร ได้รับทราบอย่างชัดเจน	
EIT	คะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมาก 99.81 คะแนน
ยังคงต้องมีการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น	
มาตรการพัฒนา ปรับปรุงขั้นตอนการสื่อสาร การดำเนินการ การให้บริการ ให้มีความสะดวก รวดเร็ว รวมถึงช่องทางด้านการสื่อสาร เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่ายขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหันยังคงมีการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานเพื่อบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ มี อัยยาศัยเต็มใจให้บริการประชาชน และประชาชนต้องได้รับความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหันยังเปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการ พัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต	
OIT	คะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับต้องแก้ไข 45.37 คะแนน
แก้ไขอย่างเร่งด่วน	
องค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหันมีจุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข เช่นปรับปรุงช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและเข้าถึงประชาชนให้ได้รับทราบข่าวสารอย่างชัดเจน การเปิดเผยข้อมูล การจัดตั้งศูนย์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การจัดทำแผ่นพับ แผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ข่าวสารทั้งภายนอกภายในหน่วยงาน ให้ประชาชนได้รับทราบการดำเนินงานของหน่วยงาน มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต การ ตรวจสอบ และมาตรการเฝ้าระวังการทุจริต สื่อสารทำความเข้าใจให้ผู้บริหาร พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง บุคลากร ในหน่วยงาน หรือผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้รับทราบการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน และกระบวนการพิจารณา ตลอดจนช่องทางการแจ้งเบาะแส/ข้อร้องเรียน รวมทั้งให้เปิดเผยข้อมูลนโยบายการแจ้งเบาะแส/ข้อร้องเรียน ผ่าน ทางช่องทางต่างๆ	

ผลคะแนนตามตัวชี้วัดในปี 2565 และมาตรการที่จะใช้ในปี 2566

ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัด	คะแนนปี65	มาตรการที่จะใช้ปี66
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00	รักษาระดับ,พัฒนาให้ดีขึ้น
2	การใช้งบประมาณ	100.00	รักษาระดับ,พัฒนาให้ดีขึ้น
3	การใช้อำนาจ	100.00	รักษาระดับ,พัฒนาให้ดีขึ้น
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100.00	รักษาระดับ,พัฒนาให้ดีขึ้น
5	คุณภาพการดำเนินงาน	100.00	รักษาระดับ,พัฒนาให้ดีขึ้น
6	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100.00	รักษาระดับ,พัฒนาให้ดีขึ้น
7	การปรับปรุงการทำงาน	100.00	รักษาระดับ,พัฒนาให้ดีขึ้น
8	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.44	พัฒนาให้ดีขึ้น
9	การเปิดเผยข้อมูล	71.98	แก้ไขโดยเร่งด่วน
10	การป้องกันการทุจริต	18.75	แก้ไขโดยเร่งด่วน
คะแนนรวม		78.12	

หมายเหตุ : คะแนนน้อยกว่า 85 = ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน, คะแนน 85 – 99 = พัฒนาให้ดีขึ้น , คะแนน 100 = รักษาระดับ,พัฒนาให้ดีขึ้น

2. รายละเอียดการวิเคราะห์รายตัวชี้วัดพร้อมมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปี 2566

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางปะหัน ได้รับทราบรายงานการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปี 2565 และมาตรการ/แนวทาง ที่จะดำเนินการในปี 2566 สรุปได้ดังนี้

1.แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT ถึงแม้ว่า คะแนนจะได้ 100 คะแนนเต็มในส่วน
ของ IIT ยังคงต้องมีการรักษาระดับและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น เพื่อรักษาระดับคะแนนให้ได้ไว้ รองรับหากมีการปรับปรุงหลักเกณฑ์การให้คะแนนที่มีรายละเอียดเพิ่มขึ้นในปีต่อไป

ตัวชี้วัด	คะแนน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง หรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน/ประเด็นที่ จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่ เกี่ยวข้อง	กำหนดแล้ว เสร็จ	แนว ทางการ กำกับ ติดตาม
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติ หน้าที่	100.00	ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ ดีขึ้น - บุคลากรยังคงต้องมีการ พัฒนาความรู้ ความ เชี่ยวชาญ รวมถึงคุณภาพ การดำเนินงานเพื่อนำมา ปรับใช้กับการปฏิบัติงาน ให้ สอดคล้องกับสภาพสังคมที่ เปลี่ยนแปลงไปอย่าง รวดเร็ว	- จัดส่ง บุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรม เพื่อให้พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้างทุกคนและ ทุกตำแหน่ง ได้มีความรู้ พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ -จัดทำคู่มือการเรียนรู้ จัด อบรม ประชุม เพื่อส่งเสริม การแบ่งปันแลกเปลี่ยนข้อมูล ความรู้ภายในหน่วยงาน	- ฝ่ายบริหาร จัดประชุม/ อบรมสร้างความรู้ ระเบียบ ขั้นตอน การปฏิบัติงาน การ ปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้พนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้างทุกคน และทุกตำแหน่ง ได้มีความรู้ พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ในหน้าที่ที่รับผิดชอบและ ได้รับพัฒนาสมรรถนะเกี่ยวกับ งานเฉพาะของงานในแต่ละ ตำแหน่ง	สำนักปลัด	ม.ค. – ก.ย. 66	รายงานผลการ ดำเนินงาน
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้ งบประมาณ	100.00						
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้ อำนาจ	100.00						
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ ทรัพย์สินของราชการ	100.00						
ตัวชี้วัดที่ 5 คุณภาพ การดำเนินงาน	100.00						

2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6 ประสิทธิภาพการสื่อสาร และ ตัวชี้วัดที่ 7 การปรับปรุงการทำงาน ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงตัวชี้วัดที่ 8 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ตัวชี้วัด	คะแนน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน/ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	กำหนดแล้วเสร็จ	แนวทางการกำกับติดตาม
ตัวชี้วัดที่ 6 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100.00	ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น - การพัฒนา ปรับปรุง ขั้นตอนการสื่อสาร และ ปรับปรุงขั้นตอนการ ดำเนินการ/การให้บริการ ให้มีความสะดวก ชัดเจน เข้าใจง่ายขึ้น - ปรับปรุงการให้บริการ ทุกช่องทางด้านการสื่อสาร เพื่อให้ประชาชนสามารถ เข้าถึงได้ง่ายขึ้น	- ปรับปรุงขั้นตอนการให้บริการ ให้มีความสะดวกและไม่ซับซ้อน มี ความรวดเร็ว ทันตามกำหนด ระยะเวลาให้บริการมีความ เหมาะสม ให้บริการด้วยความ เสมอภาคตามลำดับก่อนหลัง - มีตัวอย่างคำร้อง เอกสารแบบ พิมพ์ต่างๆพร้อมทั้งตัวอย่างการ กรอกข้อมูล - การประชาสัมพันธ์ถึงขั้นตอน ระยะเวลาในการให้บริการอย่าง ชัดเจน - ป้าย ข้อความบอกจุดบริการ/ ป้ายประชาสัมพันธ์มีความชัดเจน และเข้าใจง่าย	- ฝ่ายบริหาร จัดประชุม ปรับปรุงแผนผังกำหนด ผู้รับผิดชอบแต่ละขั้นตอน และช่องทางการติดต่อใน แต่ภารกิจ และจัด ฝึกอบรมส่งเสริมความรู้ และพัฒนาศักยภาพ บุคลากรผู้ให้ บริการ สามารถอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการ ให้บริการ	สำนักปลัด	ม.ค. – พ.ค. 66	รายงานผลการ ดำเนินงาน
ตัวชี้วัดที่ 7 การปรับปรุงการทำงาน	100.00						
ตัวชี้วัดที่ 8 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.44						

3.แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT คะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับต้องแก้ไข มีประเด็นที่ต้องแก้ไขเร่งด่วนเพื่อให้ผู้บริการเกิดความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร การป้องกันการทุจริตและต้องมีมาตรการพัฒนาให้ดีขึ้น

ตัวชี้วัด	คะแนน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน/ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	กำหนดแล้วเสร็จ	แนวทางการกำกับติดตาม
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	71.98	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน - ปรับปรุงและพัฒนา ช่องทางการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานให้มีข้อมูลพื้นฐานครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงและง่ายต่อการใช้บริการได้	- ปรับปรุงเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน และมีข้อมูลพื้นฐานครบถ้วน เพียงพอสำหรับบริการประชาชน - จัดตั้งศูนย์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร -จัดทำแผ่นพับ แผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ข่าวสารทั้งภายนอกภายในหน่วยงาน	- ฝ่ายบริหาร จัดการปรับปรุงเว็บไซต์ให้สะดวก รวดเร็ว จัดทำคู่มือ แผ่นพับ รวมถึงป้ายประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชน เข้าถึง และเข้าใจง่ายขึ้น	สำนักปลัด	ม.ค. – พ.ค. 66	รายงานผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	คะแนน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน/ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	กำหนดแล้วเสร็จ	แนวทางการกำกับติดตาม
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	18.75	- สร้างความรู้ความเข้าใจถึงแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบช่องทางการร้องเรียน และการดำเนินการเพื่อการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้บุคลากรได้รับทราบ รวมถึงการมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตในด้านอื่นๆ	- จัดทำคู่มือการร้องเรียนให้มีกระบวนการที่ชัดเจน เข้าใจง่าย และเผยแพร่คู่มือให้บุคลากรในหน่วยงานและประชาชนได้รับทราบ - สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน	- ฝ่ายบริหาร จัดทำคู่มืออบรม แนะนำ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ สื่อสารทำความเข้าใจให้ผู้บริหาร พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง บุคลากรในหน่วยงาน หรือผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้รับทราบการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน และกระบวนการพิจารณา ตลอดจนช่องทางการแจ้งเบาะแส/ข้อร้องเรียน รวมทั้งให้เปิดเผยข้อมูลนโยบายการแจ้งเบาะแส/ข้อร้องเรียนผ่านทางช่องทางต่างๆ	สำนักปลัด	ม.ค. – พ.ค. 66	รายงานผลการดำเนินงาน